

【総括表】

金 沢 市 使 用 欄	番号	個力 通力 住基 他 ()
	本人	個力 免許 保険 税証 他 ()
		代理人 ()
	代理権	委任 税代 他 ()

②給与支払報告書（総括表）（金沢市提出用）

（あて先）金沢市長

令和 年 月 提出

種 別	指 定 番 号

給与支払者の個人番号又は法人番号（右詰で記入）

フリガナ		事業種目		
給与支払者の 名称又は氏名	⑩	受給者総人員	人	
		金沢市への 報告人員	人	
同上の所在地	⑩	内 訳	特別徴収 (給与天引)	人
			普通徴収 (個人納付)	人
給与支払者が法 人である場合の 代表者の氏名	⑩	普通徴収とする場合は、必ず 普通徴収切替理由書を記入の うえ、提出してください。		
連絡者の氏名、 所属・係名及び 電話番号	氏名 課 係 電話 内線	・ 年末調整について ①他社分を含んでいますか はい・いいえ ②その旨を摘要欄に記載していますか はい・いいえ ・ 特別徴収納入書について 必要・不要		
関与税理士等 の名称	電話	廃業	平成 令和 年 月 日	

個人事業主のみなさまへ

総括表のご提出の際には、事業主本人の次の①または②を添付し
てください。

- ①個人番号カード（写真付き）
- ②通知カード＋本人確認書類（免許証、保険証等）

金沢市総務局市民税課

〒920-8577

金沢市広坂1丁目1番1号

TEL (076)220-2161～2163・2166

FAX (076)220-2154

裏面もご覧ください

※このページをA4サイズで印刷し、切り取ってご使用ください。