

金沢市外国人旅行者受入環境整備事業費補助制度 実績報告 提出物一覧

※必要に応じて、金沢市観光政策課から追加資料等の提出をお願いする場合がありますので、ご了承ください。

チェック

1 実績報告書		
・記入見本を参考に作成してください。右上の日付は空白のままにしてください。		
2 請求書		
・記入見本を参考にいただき、補助金の振込先情報、申請者の住所・氏名・代表者名記入してください。 担当者がいる場合には担当者名と電話番号を記入してください。日付や金額は空白のままにしてください。		
3 施行事業者等の事業完了報告書または納品書のコピー		
・施行事業者の印が押されたものを提出してください。		
4 支払領収書または書式「補助事業の執行に係る領収書の写しについて」		
・施行事業者に対し、支払いが終了している場合は、領収書のコピーを提出してください。 ・支払いを終了していない場合は、書式「補助事業の執行に係る領収書の写しについて」を作成してください。		
5 補助事業工事着手報告書及び補助事業工事中間報告書		
・整備事業が3か月を超える場合は、作成してください。		
6 各補助対象事業につき、必要な報告書類一式		
補助対象事業	必要な書類	
外国語表記	・整備されたことが分かる写真	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	
無線LAN	・施工業者との契約書(工事請負契約を結ぶ場合)	
	・整備されたことがわかる写真 (機器、無料で利用できることが示してある無線LANの利用案内)	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	
外国語メニュー	・成果物(写しでも可)	
	・店舗で利用していることがわかる写真	
	・外国語メニュー設置店であることを示す写真	
外国人旅行者コミュニケーションシート	・成果物(写しでも可)	
	・店舗で利用していることがわかる写真	
外国語パンフレット	・成果物	
外国語ホームページ	・サイトのアドレス	
	・ホームページのコピー	
免税店登録	・輸出品販売場許可書の写し	
	・整備されたことがわかる写真	
	・観光庁提供の免税店シンボルマークを申請し、外国人利用者に向けた掲示をしていることがわかる写真	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	
クレジットカード	・クレジット会社との契約書	
	・整備されたことがわかる写真(機器、カードが利用できることを示す店頭)	
	・クレジットカード決済ができることを、外国人にもわかるよう表示している写真	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	
トイレの洋式化	・施工業者との契約書(工事請負契約を結ぶ場合)	
	・整備されていることがわかる写真	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	
パスポートリーダー	・整備されていることがわかる写真	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	
外国語翻訳用携帯端末	・インストールしたアプリの名称	
	・整備されていることがわかる写真	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	
多言語音声翻訳システム機器	・機器の内容が分かる資料	
	・整備されていることがわかる写真	
	・設置場所の見取り図(設置箇所をマーカー等で明記すること)	