

◎金沢市子育て世帯応援給付金の振込口座の変更を希望される方は  
下記の書類を令和2年7月15日（水）必着で子育て支援課へご提出ください。

## 金沢市子育て世帯応援給付金 振込口座登録変更 届出書

(あて先) 金沢市長

- 私は、「金沢市子育て世帯応援給付金」の受給について振込口座の登録を変更することをここに届け出ます(振込先金融機関口座確認書類を添付し提出します)。
- 本届出により、「金沢市子育て世帯応援給付金」の振込口座の登録を変更する者が本人であることを証明するため、本人確認資料を添付し提出します。

記入日 令和2年 月 日

### 1. 届出者氏名(対象児童の保護者)

※「金沢市子育て世帯応援給付金についてのお知らせ」の宛名の方に限ります。

(フリガナ) 氏名	生年月日	住所
	昭和・平成 年 月 日	金沢市 電話番号 ( ) ※日中連絡のつく連絡先をご記入ください。

### 2. 対象児童氏名(平成17年4月2日から令和2年5月31日生の児童について記入してください。)

No.	(フリガナ) 氏名	続柄	生年月日
1			平成・令和 年 月 日
2			平成・令和 年 月 日
3			平成・令和 年 月 日
4			平成・令和 年 月 日

### 3. 振込口座

※振込口座は上記届出者名義に限ります。届出者名義以外は不可。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口座名義
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		
金融機関番号	店番号			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※裏面に書類添付欄があります。ご確認ください。

振込口座確認書類添付箇所

※振込口座の金融機関名、口座番号、口座名義人（カナ）が分かる  
通帳やキャッシュカードの写し

本人確認書類添付箇所

※本人確認書類（官公署から発行されたもの）を添付してください。

写真付き証明書は1点	マイナンバーカード、運転免許証、旅券等の写し
写真がない証明書は2点	健康保険証、年金手帳、母子手帳等の写し