

# 記入例

年 月 日

(あて先) 金沢市長

住所は校下(地区)町会連合会の事務所所在地を記入してください。

事業主体名 ○○○○○会  
代表者住所 金沢市○○町○番○号  
氏 名 《役職》 ○○ ○○

## 補助金交付申請書

代表者の役職名も記入してください。(会長)

金沢市補助金交付事務取扱規則第3条の規定により、次のとおり申請します。

### 記

1. 補助年度 令和3年度

2. 補助事業名 地域コミュニティICT活用促進事業

3. 補助金申請額 金 ○○○○○○ 円

市補助金の金額を記入してください。

4. 補助事業の目的

地域住民における情報の共有と発信を促進することにより、地域コミュニティの活性化を図る。

5. 補助事業の内容及び経費の配分  
別紙1のとおり

申請日以降の日付を記入してください。

6. 補助事業実施時期 着手予定 □□○○年 ○月 ○日

完了予定 □□○○年 ○月 ○日

7. 補助事業の効果

完了予定日までに補助対象経費の支払いが終わっている必要がありますので、ご注意ください。

事業効果の要点を簡潔に記入してください。

# 記入例

(別紙1)

補助事業の内容及び経費の配分

## 1. 事業の概要

事業内容の要点を記入してください。

(例) ○○アプリを導入し、町会(町連)運営事務のICT化を推進することにより、役員の負担軽減及び町会活動の活性化を図る。

## 2. 経費の配分

(単位:円)

項目	事業費	財源内訳		備考
		市補助金	自己資金	
地域コミュニティICT活用促進事業	423,500	310,000	113,500	
合計	423,500	310,000	113,500	

## 収支予算書

収入の部

(単位:円)

項目	予算額	備考
市補助金	310,000	
自己資金	113,500	
合計	423,500	

支出の部

町会(町連)ごとに予算額を記入ください。

(単位:円)

項目	予算額	備考
D校下町連	143,000	○△アプリ利用料
A町会	132,000	○△アプリ利用料ほか
B町会	88,000	○△アプリ利用料
C町会	60,500	○△アプリ利用料
合計	423,500	

金額の根拠となる契約等関係書類(写)も、併せて提出ください。内訳が複数ある場合は、別紙の内訳書も提出ください。