

食品ロス削減すごろく貸出申請書		
食品ロス削減すごろくの貸出を申請します。なお、利用にあたっては、別紙の「食品ロス削減すごろくの貸出利用のご案内」に従って利用することに同意します。		
貸出を希望する数量	セット（最大9セットまで）	
申請日	年 月 日	
申請者	申請者名	【団体名】
		【担当者名】
	住 所	〒 金沢市
	電話番号	
	E-mail	
	すごろくを知ったきっかけ	
利用方法	利用目的	
	利用場所 対象者等	
	利用期間	年 月 日～ 年 月 日
	返却予定日	年 月 日
申請書提出先 受取窓口	〒920-8570 金沢市柿木畠 1-1 金沢市環境局 ゼロカーボンシティ推進課 電話番号：076-220-2507 FAX番号：076-260-7193 E-mail：zerocarbon@city.kanazawa.lg.jp	

食品ロス削減すごろくの貸出利用のご案内

1. 貸出を利用できる団体等

「食品ロス削減すごろく『アールちゃんと一緒に食品ロス 0 大作戦』」の貸出サービスを利用できる対象は、金沢市内の放課後児童クラブ、児童館、子ども会、学校、企業等の団体に限られます。

貸出可否については、貸出申請書に記載の「利用方法」を基に判断させていただきます。

2. 貸出できる数量、期間

(1) 一度に貸出できる数量は、9セット以内です。(1セットあたり最大6人まで遊べます。)

(2) 貸出できる期間は原則として2週間以内です。

(3) 貸出申請書に記載の返却期限までに、ゼロカーボンシティ推進課窓口までご返却ください。

3. 貸出条件

(1) 教育的、文化的目的以外に使用することはできません。

(2) 行政・公益法人等であっても、入場料を徴収するイベント等、営利性を伴う事業に使用する場合は、貸出をお断りする場合があります。

4. 申込みから貸出まで

貸出は、ゼロカーボンシティ推進課窓口での「窓口貸出」方式で行います。

(1) 申込み方法

① 電話またはメールにて空き状況をお問い合わせのうえ、仮予約をお願いします。

② 電子メールに「貸出申請書」を添付し、お申込みください。

(2) 受取方法

受取日に窓口までお越しください。(平日 9:00～17:45)

5. 当課からの貸出すごろくの亡失又は損傷について

(1) すごろくを汚損・破損・亡失した場合は、弁償していただく場合があります。

(2) すごろくを汚損・破損・亡失した場合は、速やかに下記「お問い合わせ先」までご連絡ください。

6. 貸出すごろくの返却について

(1) コマなどの付属品の数を確認のうえ、チェックシートの記入をお願いします。

(2) 返却は、返却予定日までにチェックシートとともに窓口へお願いします。(平日 9:00～17:45)

7. 個人情報の取扱いについて

(1) 貸出サービスに伴う個人情報については、個人情報の保護に関する法律(平成 15 年法律第 57 号)に従って当課で適正に管理し、本件以外に使用することはありません。

(2) 申請者は、当課が申請者に関する次の各号の情報について、本件に関する連絡のため、必要な保護措置を講じた上で利用することに同意するものとします。

- ア. 申請者が当課に提供する氏名・住所・電話番号・メールアドレス
- イ. その他本件に関し、申請者が当課に提供した情報に含まれる個人情報

【お問い合わせ先】

金沢市環境局ゼロカーボンシティ推進課

電話番号：076-220-2507

FAX番号：076-260-7193

E-mail：zerocarbon@city.kanazawa.lg.jp

食品ロス削減すごろく 返却チェックシート 【すごろくセット ____番】

貸出団体名：_____

貸出日：_____年____月____日

返却日：_____年____月____日

担当者名：_____

【付属品確認リスト】

No.	付属品名	数量（貸出時）	数量（返却時）	状態（良好・破損・汚損など）
1	ゲームボード	1		
2	コマ（コマスタンド含む）	6		
3	サイコロ	1		
4	食品ロスカード	120		
5	イベントカード	50		
6	ふりかえりシート	1		
7	ゲーム説明書	1		