

令和元年度

金沢市職員採用候補者試験案内

障害のある方

◎受付期間 令和元年8月7日(水) から9月3日(火)まで

◎第1次試験日 令和元年9月29日(日)

1. 試験区分・採用予定数等

試験区分	採用予定数	主な職務内容
事務	3人程度	一般行政事務

2. 受験資格

区分	内容
生年月日	昭和55年4月2日から平成14年4月1日までに生まれた方
学歴	不問（ただし、高等学校卒業程度の学力を有すること。）
その他	次のすべてを満たすこと。 ア 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けていること。 イ 活字印刷文による試験問題に対応できること（申し出により、問題用紙及び解答用紙の文字を10ポイントから15ポイントに拡大します。なお、点字による出題はありません。）。

次のいずれかに該当する方は受験できません。

①日本の国籍を有しない方

②地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する方

ア 成年被後見人又は被保佐人

イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方

ウ 金沢市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

3. 受験手続

提出書類	申込書・受験票 各1通 ※郵送又は持参によること。
提出先	〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号 金沢市総務局人事課（市役所4階）
受付期間	8月7日(水)から9月3日(火)まで (日曜日、土曜日及び祝日は受付を行いません。)
受付時間	9時から17時45分まで
(郵送で申し込む場合の注意事項) <ul style="list-style-type: none">・「特定記録郵便」で送付してください。なお、差出しの際に郵便局の窓口で交付される受領証は、配達状況の確認に必要ですので、受験票が到着するまで保管してください。・返信用封筒（長形3号封筒に82円切手を貼り、返送先を明記したもの）を同封してください。・通信日付印（消印）が9月3日(火)までのもののみ受け付けます。・9月6日(金)までに受験票が届かないときは、人事課までご連絡ください。	

※ 申込書は、市のホームページからダウンロードすることができます。また、人事課・市民センター・東京事務所（東京都千代田区平河町2-4-2 全国都市会館5階 電話 03-3262-5519）でも交付します。

※ 受験の申込みは、人事課のみで受け付けますのでご注意ください。

◎申込書の記入にあたっての主な注意点

- ・「5. 現住所」欄に記載された住所に合否通知等を送付します。これ以外の場所に送付を希望する場合は、その旨書面でご連絡ください（様式任意）。ただし、本人以外への送付は行いません。
- ・「6. 学歴」欄は、高等学校、高等専門学校等を含めて記入してください。高等学校等に進学していない場合は、中学校等を記入してください。
- ・「9. 障害について」欄には、交付を受けた手帳の内容及び試験会場における要望等を記入してください。
- ・黒インク又は黒ボールペンで記入してください（鉛筆やこすると消えるペン（フリクション等）は使用不可）。

4. 試験日時・試験会場・合格発表

区分	試験日時	試験会場	合格発表	
			時期	方法
第1次試験	令和元年9月29日(日) 9時から16時頃まで ※受験者数により、終了予定時刻が変更となる場合があります。	金沢市役所本庁舎7階 金沢市広坂1-1-1 電話(076)220-2079 ※午前8時45分までに着席すること ※午前8時10分頃開場予定	10月下旬	合格者の受験番号を市役所本庁舎前の掲示場及び金沢市のホームページに掲載するほか、受験者全員に文書
第2次試験	第1次試験合格者に対し実施 令和元年11月上旬の予定		11月下旬	で可否をお知らせします。

※第1次試験日に持参するもの

- ・受験票・筆記用具(HBの鉛筆、消しゴム等)・時計(携帯電話等は利用できません。)
- ・昼食(ごみはお持ち帰りください。)

5. 試験の方法

	科目	時間	配点	内 容
第1次試験	教 養	120分	100点	公務員として必要な一般的知識、能力についての筆記試験(出題分野及び出題形式は別表のとおり)
	適性検査	70分	—	職務遂行に必要な適性についての検査
	作 文	70分	50点	当日出題されるテーマについての意見のまとめ方及び国語の基礎力についての作文試験
	面 接	—	100点	個別面接(受験番号順に実施します)
第2次試験	面 接		700点	個別面接
その他受験資格の有無、申込書記載事項の内容等についての審査				

※ 第1次試験の可否は、教養試験及び面接の結果で判定します。第2次試験の可否は、第1次試験と第2次試験の結果を総合して判定します。

(別表)

科目	出 題 分 野	出題形式
教 養	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能	択一式

6. 合格から採用まで

合格者は試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に登載され、おおむね令和2年4月以降に名簿順に採用されます。なお、採用候補者名簿の有効期間は、最終合格決定の日から1年間です。

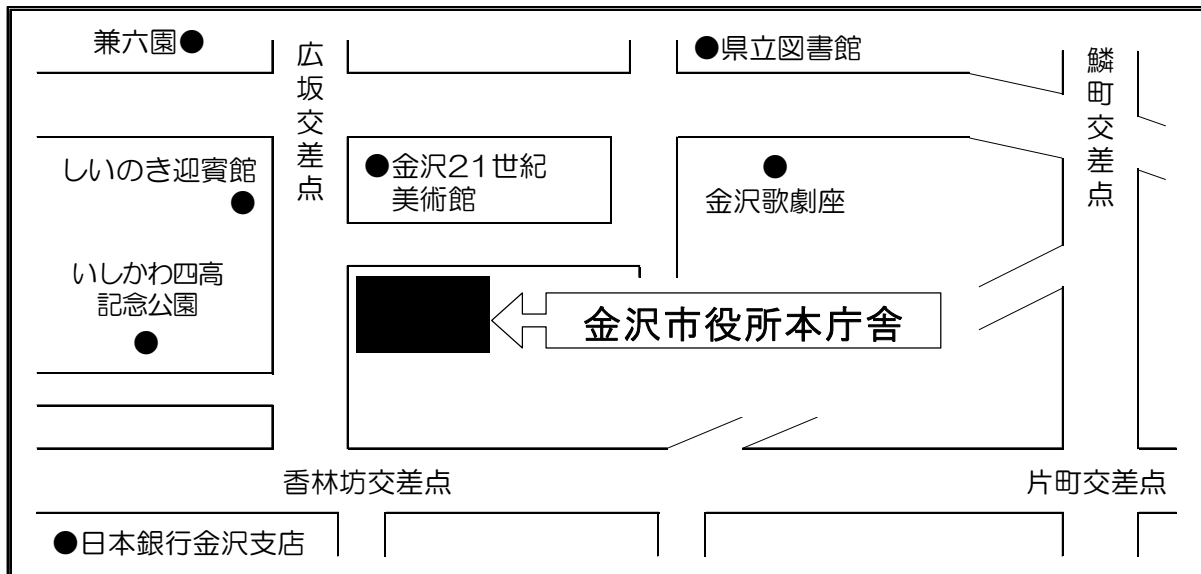
7. 試験結果の開示

不合格者に限り、合格発表の日から起算して1か月間、人事課において、科目別点数、合計点数等を口頭で開示します。開示を希望する場合は、運転免許証等の身分証明書を持参して、受験者本人が来庁してください（代理人、電話、電子メール等による照会には応じられません。）。

8. 給与、勤務条件等

種類	内 容
初任給 ※地域手当含む	大学卒業の場合 175,615円 短期大学卒業の場合 163,461円 高等学校卒業の場合 153,470円 ※この額は、平成31年4月1日現在における新規卒業者のものです。なお、学校卒業後、職業経験など一定の経歴がある場合は、所定の金額が加算されます。
昇給	1年に1回
諸手当	期末手当、勤勉手当、扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当等をそれぞれの支給条件に応じて支給
勤務時間	週の平均勤務時間は38時間45分
休日	日曜日、土曜日、祝日、年末年始 (ただし、勤務箇所によっては変則的な勤務形態となる場合があります。)
有給休暇	年次休暇、特別休暇(病気・結婚・出産・忌引等に要する休暇)
研修制度等	大学院修学助成、語学講座、資格取得の助成、大学教授等による政策研修、新採職員サポーター制度 など

試験会場案内図



※ 1階及び7階に、多目的トイレがあります。

※ 受験のための駐車場は用意いたしませんのでご了承ください。

〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号

金沢市総務局人事課

電話:(076)220-2079 FAX:(076)220-2084 電子メール:jinji@city.kanazawa.lg.jp

金沢市採用情報 <https://www4.city.kanazawa.lg.jp/13025/saiyou/index.html>