

令和2年度 金沢市職員採用候補者試験案内

中途採用者（就職氷河期世代）

◎受付期間 令和2年8月4日(火) から9月1日(火)まで

◎第1次試験日 令和2年9月27日(日)

～ 新型コロナウイルス感染症などへの対応について ～

1. 試験実施についての変更がある場合は、金沢市ホームページ「職員採用候補者試験」に掲載しますので、適宜、確認してください。
2. 試験当日は、感染予防のため、マスクの着用をお願いします。その他、新型コロナウイルス感染症などへの対応については、金沢市ホームページ「職員採用候補者試験」に掲載してありますので、必ず確認して受験していただくようお願いします。

～ 中途採用者（就職氷河期世代）試験の新設について ～

雇用環境が厳しい時期に就職活動を行った「就職氷河期世代」の方の活躍の場を創出することを目的に中途採用者（就職氷河期世代）試験を実施します。

第2次試験において、自己PR動画による審査や個別面談を実施します。

1. 試験区分・採用予定数等

試験区分	採用予定数	主な職務内容
中途採用者 事務	2人程度	一般行政事務

2. 受験資格

試験区分	受験資格
中途採用者 事務	昭和46年4月2日から昭和62年4月1日までに生まれた方 (学歴は問いません。ただし、高等学校卒業程度の学力を有すること。)

◎次のいずれかに該当する方は受験できません。

- ①日本の国籍を有しない方
- ②地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する方
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
 - イ 金沢市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

3. 受験手続

提出書類	申込書 1通 ①インターネット、②郵送、③持参のうち、いずれか一つの方法で申し込むこと。
提出先	〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号 金沢市総務局人事課（金沢市第一本庁舎4階）
受付期間	8月4日(火)から9月1日(火)まで
<p>① インターネットで申し込む場合の注意事項</p> <p><金沢市電子申請サービス> https://s-kantan.jp/city-kanazawa-ishikawa-u/</p> <ul style="list-style-type: none"> ・金沢市職員採用ホームページの「インターネットによる申込み」から「金沢市電子申請サービス」にアクセスし、「利用者登録」において利用者情報を登録した後、受験申込みをしてください（システムのヘルプを利用してください。）。 ・受験申込みが受理された後に送信される「【金沢市電子申請】受験票発行メール」という件名のメールに記載された手順に従い、受験票をダウンロードの上、印刷してください。 ・パソコンに加えて、スマートフォンからの申込みも可能です。 ・使用されるパソコン及びスマートフォンや通信回線上の障害などによる万一のトラブルに関しては一切責任を負いませんのでご了承ください。 ・受験票を発行した後は変更できませんので、受験申込時に間違いがないか十分確かめてください。 ・上記の受付期間中に受信したものを有効とします。 <p>② 郵送で申し込む場合の注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「特定記録郵便」で送付してください。なお、差出しの際に郵便局の窓口で交付される受領証は、配達状況の確認に必要ですので、受験票が到着するまで保管してください。 ・返信用封筒（長形3号封筒に84円切手を貼り、返送先を明記したもの）を同封してください。 ・通信日付印（消印）が9月1日(火)までのもののみ受け付けます。 ・9月4日(金)までに受験票が届かないときは、人事課までご連絡ください。 ・金沢市職員採用ホームページから取得した書式を利用するときは、受験票を添付してください。 <p>③ 持参して申し込む場合の注意事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ・申込書の受付は、人事課のみで行います。 ・受付時間は、9時から17時45分までです。なお、日曜日、土曜日及び祝日は受付を行いません。 ・金沢市職員採用ホームページから取得した書式を利用するときは、受験票を添付してください。 	

※申込書は、金沢市職員採用ホームページからダウンロードすることができます。

また、人事課・市民センター・東京事務所（東京都千代田区平河町2-4-2 全国都市会館5階 電話03-3262-5519）でも交付します。

◎申込書の記入にあたっての主な注意点

- ・「1. 試験区分」欄は、「中途採用者 事務」と記入すること。
- ・「5. 日本国籍の有無」欄を記入すること。
- ・「8. 学歴」欄は、高等学校、高等専門学校等を含めて記入すること。
- ・「9. 職歴」欄は、就業経験がない場合は、「なし」と記入すること。欄が不足する場合は、適宜調整して記入すること（裏面や別紙には記入しないこと。）。
- ・黒インク又は黒ボールペンで記入すること（鉛筆やこすると消えるペン（フリクション等）は使用不可）。

4. 試験日時・試験会場・合格発表

※試験会場は申込状況により変更となる場合があります。受付後に返信する受験票の受験地・試験会場欄を必ずご確認ください。

区分	試験日時	試験会場	合格発表
第1次試験	令和2年9月27日(日) 9時から15時頃まで (教養・適性検査・作文)	金沢市立工業高等学校 金沢市畝田東1-1-1 電話(076)267-3101 ※午前8時45分までに着席すること ※午前8時10分頃開場予定	10月下旬に合格者の受験番号を市役所第一本庁舎前の掲示場及び金沢市のホームページに掲載します。また、合格者には文書でお知らせします。 ※電話等による照会には応じられません。
第2次試験	第1次試験合格者に対し実施 ※令和2年10月下旬から11月上旬までの間に、個別面談及び個別面接を実施します。 ※日時は第1次試験合格通知で指定します(個別面談と個別面接は、連続しない日程となる予定です。) ※自己PR動画の詳細及び面接試験時の参考資料として使用する面接調査票は、第1次試験日の翌日以降に金沢市職員採用ホームページに掲載しますのでご確認ください。 ※事前のお問い合わせには応じられません。		11月下旬に合格者の受験番号を市役所第一本庁舎前の掲示場及び金沢市のホームページに掲載します。 また、受験者全員に文書で合否をお知らせします。

※第1次試験日(9月27日)に持参するもの

- ・受験票 ・筆記用具(HBの鉛筆、消しゴム等) ・時計(携帯電話等は利用できません。)
- ・昼食(ごみはお持ち帰りください。) ・内履き、下足袋

5. 試験の方法

区分	科目	時間	配点	内 容
第1次試験	教 養	120分	100点	公務員として必要な一般的知識、能力についての筆記試験(出題分野及び出題形式は別表のとおり)
	適性検査	70分	—	職務遂行に必要な適性についての検査
	作 文	70分	50点	当日出題されるテーマについての意見のまとめ方及び国語の基礎力についての作文試験
第2次試験	自己PR動画		100点	提示するテーマに沿った1分以内の自己PR動画を作成し提出
	個別面談		—	人物の把握や相互理解を深めるための個別面談
	面 接		700点	個別面接

その他受験資格の有無、申込書記載事項の内容等についての審査

※ 第1次試験の合否は、教養試験の結果で判定します。第2次試験の合否は、第1次試験と第2次試験の結果を総合して判定します。

(別表)

科目	出 題 分 野	出題形式
教養試験	社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能	択一式

- ※ 目の不自由な方について、教養試験の問題及び解答用紙を拡大して対応することができます(文字を10ポイントから15ポイントに拡大します。なお、点字による試験は行っておりません。)。また、常時車椅子を利用されている方について、試験場所を変更することができます(試験時間に変更はありません。)。必要な方は、いずれの場合も受験申込みの際にお申し出ください。

6. 合格から採用まで

合格者は試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に登載され、おおむね令和3年4月以降に名簿順に採用されます。なお、欠員が生じた場合には、令和2年度中に名簿順に採用されることもあります。

採用候補者名簿の有効期間は、最終合格決定の日から1年間です。

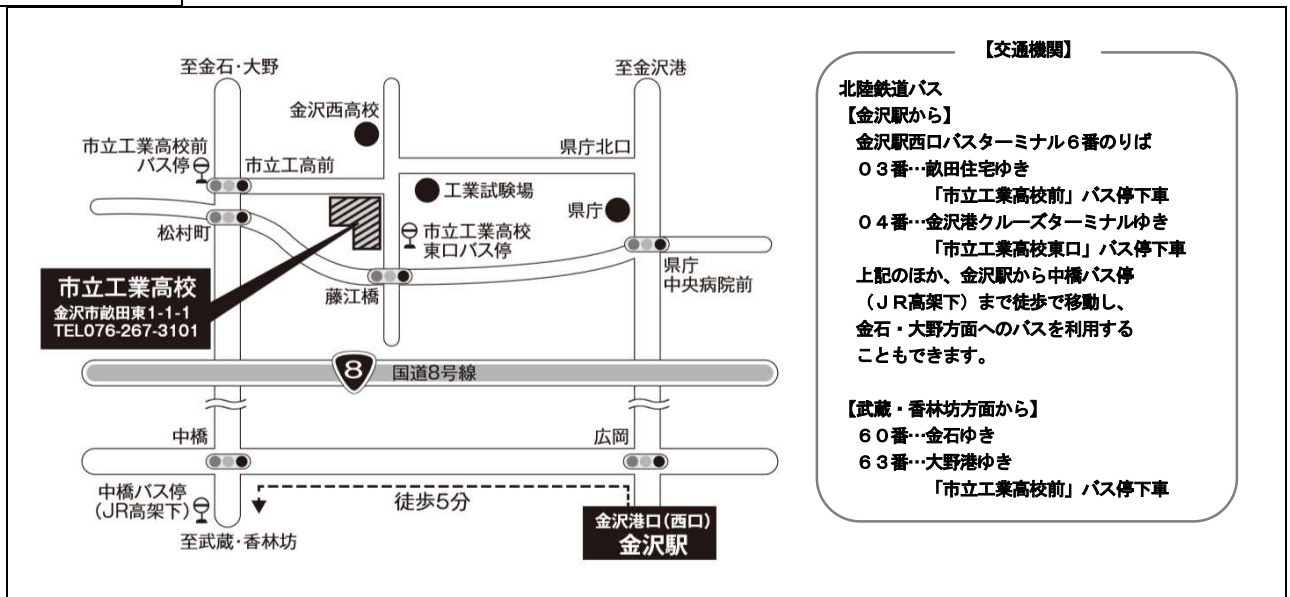
7. 試験結果の開示

不合格者に限り、合格発表の日から起算して1か月間、人事課において、科目別点数、合計点数等を口頭で開示します。開示を希望する場合は、運転免許証等の身分証明書を持参して、受験者本人が来庁してください（代理人、電話、電子メール等による照会には応じられません。）。

8. 給与、勤務条件等

種類	内容	
初任給 ※地域手当含む	大学卒業の場合 177,263円 高等学校卒業の場合 155,530円	短期大学卒業の場合 165,315円
昇給	1年に1回	
諸手当	期末手当、勤勉手当、扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当等をそれぞれの支給条件に応じて支給	
勤務時間	週の平均勤務時間は38時間45分	
休日	日曜日、土曜日、祝日、年末年始 (ただし、勤務箇所によっては変則的な勤務形態となる場合があります。)	
有給休暇	年次休暇、特別休暇(病気・結婚・出産・忌引等に要する休暇)	
研修制度	大学院修学助成、語学講座、資格取得の助成、大学教授等による政策研修 など	

試験会場案内図



金沢市立工業高等学校には受験者用の駐車場がありません。自動車での来場はできませんので、公共交通機関をご利用ください。やむを得ずご家族等が送迎のため自動車で来場する際は、路上駐車は行わず、現地の案内に従ってください。また、自転車等の二輪車は、敷地内の指定場所をご利用ください。

※近隣の商業施設等への無断駐車については、判明次第、受験を中止させます。

＜喫煙に関する注意事項＞

金沢市立工業高等学校は、敷地内全面禁煙です。このため、試験の実施にあたっては、校舎を含めた学校敷地内及び付近道路での喫煙を禁止しますので、あらかじめご了承ください。

〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号
金沢市総務局人事課

電話(076)220-2079

金沢市ホームページ <https://www4.city.kanazawa.lg.jp/>

(採用情報) <https://www4.city.kanazawa.lg.jp/13025/saiyou/index.html>

