諸証明書交付申請書

番号札	

（あて先）金沢市長　　令和　　年　　月　　日

① 窓口にこられた人	住　所	金沢市 広坂〇丁目〇番〇号
	ふりがな	かなざわ　たろう
	氏　名	金沢　太郎
	電話番号	〇〇〇－〇〇〇〇－〇〇〇〇

記入例
（固定資産課税台帳記載事項証明書）

※「窓口にこられた人」以外の方の証明を申請する場合には、下記の代理人選任届の記入が必要です。

代理人選任届

令和 〇 年 〇 月 〇 日

（あて先）　金沢市長

私は、上記の者を代理人と定め、次の証明書の交付申請および受領に関する行為を委任します。

② 委任者（証明が必要な人）	住　所	金沢市 香林坊△丁目△番△号
	ふりがな	いしかわ　じろう
	氏　名	石川　次郎　（印）

※委任者が自署した場合、押印は不要です。法人の場合、代表者印が必要です。

※虚偽の申請により交付を受けたときは、法に基づき罰せられます。

所得・課税証明	課税時（1月1日現在）	住　所	□①に同じ □②に同じ　金沢市		
		氏　名	□①に同じ □②に同じ	生年月日	大・昭・平・令
	1 市民税・県民税	住所・氏名が①または②と同じ場合は☑をつけてください。			
	例 平成・令和 3 年中の所得（平・令 4 年度課税）		1 通	使用目的・提出先	
	平成・令和　年中の所得（平・令　年度課税）		通	金融機関　公営住宅の申請	
	平成・令和　年中の所得（平・令　年度課税）		通	扶養認定　年金申請　官公庁等	
	平成・令和　年中の所得（平・令　年度課税）		通	児童手当　保育園・学校の各種手続	
	所得金額・所得控除の内訳・税額が記載されます。表示を希望されない場合は☑をつけてください。		□希望しない	（　　）	
	2 固定資産税				
納税証明	1 法人市民税				
	2 市民税・県民				
	3 固定資産税・				
	4 軽自動車税				
	5	平成・令和　年	通	（　　）	

■記入時の注意事項

1．申請物件の所在地については、地番表記でご記入ください。
（地番は、登記簿に記載されています。 住居表示とは異なります。）

2．申請物件が複数ある場合には、別紙の目録を添付していただいても構いません。

固定資産課税台帳記載事項証明	種類・所在地	(1)土地 (2)家屋	金沢市 香林坊〇丁目〇〇	番（地）	
		(1)土地 (2)家屋	金沢市 香林坊〇丁目〇〇	番（地）	〇〇番（家屋番号）
		(1)土地 (2)家屋			
	1 資産証明	(1) 物件の表示のみ (2) 物件の表示と評価額 (3) 物件の表示、評価額、課税標準額	平成 令和 4 年度	各 1 通	
	2 評価証明	物件の表示と評価額	平成・令和　年度	通	
	3 公課証明	物件の表示、評価額、算出税額	平成・令和　年度	通	
	4 資産なし		平成・令和　年度	通	
	使用目的	金融機関　売買　保証人　訴訟用　登記申請　官公庁等（　　）			

※以下は金沢市記入欄です。記入しないでください。

所得・課税証明書	通	円	受付照合		別紙のとおり相違ありません。
納税証明書	通	円			
固定資産税台帳記載事項証明書	通	円	本人確認	免許証　個人番号カード 保険証　在留カード　聴聞	課
住宅用家屋証明書	通	円			
	通	円		（　　）	確認印
合計		円			