固定資産課税台帳記載事項証明交付申請書（郵送用）

（あて先）金沢市長

令和　　年　　月　　日

住　　所	金沢市広坂〇丁目〇番〇号
ふりがな	かなざわ　たろう
氏　　名	金沢　太郎　　印 （法人の場合のみ代表者印を押印）
連絡先 電話番号	（〇〇〇）〇〇〇〇－〇〇〇〇 ※　担当者名 （注）日中連絡が取れる電話番号を記入してください。 ※法人の場合はご担当者名も記入をお願いします。

該当するものに記入又は〇をつけてください。

資　産　証　明		
証明の使用目的		（資金借入）　売買　相続・贈与　訴訟 官公署　その他（　　）
種類・所在地	（1）土地　2 家屋	金沢市　広坂〇丁目〇　番（地）
	1 土地　2 家屋	
	1 土地　2 家屋	
	1 土地　2 家屋	
	1 土地　2 家屋	
	所有資産全部	外　　件
ふりがな		かなざわ　たろう
課税時（1月1日現在）の所有者氏名		金沢　太郎
証明書の種類と必要な件数		（1）資産証明書　1　件 2　公課証明書　　件 3　評価証明書　　件
証明事項		1　物件の表示 （2）評価額まで 3　課税標準額まで 必要な証明事項に〇をつけてください。1は物件の表示について、2は物件の表示及び評価額について、3は物件の表示、評価額及び課税標準額についての証明となります。 **※公課証明書については、記入不要です。**
証明年度		〇〇　年度

※郵送で請求できるのは、納税義務者本人に限ります。

※本人確認書類（運転免許証、健康保険証等）のコピーを同封してください。

※法人の場合はご担当者様の本人確認書類のコピーを同封してください。