令和8年度採用 金沢市会計年度任用職員（市民税課事務補助）募集要項

１．採用予定人員等

区分	業務内容	採用予定人数
事務補助	個人市民税当初課税事務の準備及び繁忙期の事務補助 ※給与支払報告書の補記及びスキャニング作業 等	４名程度

２．勤務条件等

項　目	内　　容
任用期間	令和９年１月８日（金）から令和９年２月４日（木）まで
勤務場所	金沢市役所市民税課（第一本庁舎２階）
勤務時間	週 25 時間 ５時間（10:00～16:00 又は 9:00～15:00）×５日 ※ 休憩時間が 60 分あります。
休　日　等	土曜日・日曜日・祝日
報　酬　額	時間額 1,260 円 ※ 条例改正等により変更されることがあります。
社会保険等	なし 公務上または通勤による災害についての補償制度はあります。
服　　務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。 営利企業への従事（兼業）を行うことができますが、その場合でも職務専念義務や信用失墜行為の禁止等の服務規律については適用となります。

３．受験資格

年齢、学歴、性別は問いませんが、地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する方は受験できません。

- 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- 金沢市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない方
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

４．試験日・試験会場・合格発表

試験日	試験会場	合格発表
令和８年 12 月 10 日（木）	金沢市役所市民税課 金沢市広坂１丁目１番１号 電話（076）220-2162	12 月下旬

※ 受験資格等を確認するため、書類選考を実施します。

※ 集合時間等の詳細については、別途お知らせします。

※ 結果については、合否を問わず、12 月下旬に受験者全員に郵送で通知します。

５．試験内容

科目	内容
面　接	個別面接

６．受験手続

提出書類	金沢市会計年度任用職員（市民税課事務補助）採用試験申込書　１通 ※ 郵送又は持参によること。 ※ 申込書は市のホームページからダウンロードすることができます。 また、金沢市役所市民税課（第一本庁舎２階）でも交付します。
提出先	〒920-8577　金沢市広坂１丁目１番１号 金沢市総務局市民税課 ※ 封筒の表に「会計年度任用職員（市民税課事務補助）希望」と朱書きしてください。
受付期間	令和８年 11 月３日（火）から 令和８年 11 月 27 日（金）まで《必着》 ※ 受付時間は９時から 17 時 45 分までとなります。 ※ 土曜日・日曜日・祝日等の閉庁日は受付を行いません。

【注意事項】

（１）提出された書類は一切返却しません。

（２）提出書類及び採用試験時に取得した個人情報は、採用選考及び採用事務以外の目的には一切使用しません。

（３）会計年度任用職員（市民税課事務補助）採用試験申込書は必ず本人が記入してください。

問い合わせ先
金沢市総務局市民税課
〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号
電話 (076)220-2162
金沢市ホームページ〔https://www4.city.kanazawa.lg.jp〕