令和　　年　　月　　日

（あて先）金沢市長

　　　　　　　　　代表者名

補　助　金　交　付　申　請　書

金沢市補助金交付事務取扱規則第３条の規定により、次のとおり申請します。

記

１　補　助　年　度 　　令和　　　　年度

２　補助事業名

３　補助金申請額　　　　　　　　　　　　　円

４　補助事業の目的

５　補助事業の内容及び経費の配分（別紙のとおり）

６　補助事業の実施時期 　　令和　　　年　　月　　日（　　）から

　　令和　　　年　　月　　日（　　）まで

７　補助事業の効果

（別紙）

５　補助事業の内容及び経費の配分

（事業内容）

（１）補助事業の名称

（２）場　　所

（３）参加団体名および参加人数

　　金沢市　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　：　　　　人

　　相手方　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　：　　　　人

（経費の配分）（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 事　業　費 | 財　源　内　訳 | |
| 市補助金 | 自己資金 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |

（収支予算書）

　（１）収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予　算　額 | 内　　　　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

　（２）支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予　算　額 | 内　　　　訳 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合　計 |  |  |

令和　　年　　月　　日

記入例

（あて先）金沢市長

　　　　　　　　　　金沢市広坂１丁目１番１号

　　　　　　　　　 金沢市○○協会

　　　　　　　　　代表者名　　会長　金沢　太郎

補　助　金　交　付　申　請　書

金沢市補助金交付事務取扱規則第３条の規定により、次のとおり申請します。

記

１　補　助　年　度 　令和　○○　年度

２　補助事業名 金沢市・○○市交流事業　第１回スポーツ交流大会

住民交流　　：　１／２以内

子ども交流　：　２／３以内

いずれも千円未満を切り捨て、

２０万円を限度とします。

３　補助金申請額　　　　　１００，０００　　円

４　補助事業の目的　　　　○○市との交流を通して、両市の理解と親交を深めるとともに、

　　　　　　　　　　　　 広域的な連帯意識を育み、両市の今後の交流促進に寄与する。

５　補助事業の内容及び経費の配分（別紙のとおり）

準備期間等含め、公演開催日の前後で、必ず１５日以内としてください。

６　補助事業の実施時期 　令和○○年　○月○○日（土）から

　令和○○年　○月○○日（日）まで

７　補助事業の効果　　　　○○市の住民との交流事業を通して、○○市の住民との相互

　　　　　　　　　　　　　　理解を深めるとともに、広域的な連帯意識が育まれた。

（別紙）

５　補助事業の内容及び経費の配分

（事業内容）

（１）補助事業の名称

　　　金沢市・○○市交流事業　第１回スポーツ交流大会

（２）場　　所

　　　金沢市総合体育館

（３）参加団体名および参加人数

　　金沢市　　金沢市○○協会（チーム○○、チーム△△等）　　　　：　１００　人

　　相手方　　○○市　　　　（チーム□□、チーム◇◇等）　　　　：　１００　人

（経費の配分）（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　目 | 事　業　費 | 財　源　内　訳 | |
| 市補助金 | 自己資金 |
| 金沢市・○○市交流事業 | 200,000 | 100,000 | 100,000 |
|  |  |  |  |
| 合　計 | 200,000 | 100,000 | 100,000 |

（収支予算書）

　（１）収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予　算　額 | 内　　　　訳 |
| 金沢市補助金 | 100,000 |  |
| 自己資金 | 100,000 |  |
|  |  |  |
| 合　計 | 200,000 |  |

　（２）支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　目 | 予　算　額 | 内　　　　訳 |
| 会場使用料 | 80,000 | 体育館使用料 |
| 役員謝礼金 | 60,000 | 20名×3,000円 |
| 食糧費 | 20,000 | 20名×1,000円 |
| 消耗品費 | 20,000 | コピー用紙、事務用品等 |
| 役務費 | 10,000 | 切手代、通信費等 |
| 印刷費 | 10,000 | プログラム印刷、チラシ印刷等 |
|  |  |  |
| 合　計 | 200,000 |  |