

【金沢市農業センター 加工調理実習館】 電子申請で予約をする場合の注意事項（R 8 年 4 月以降の予約）

金沢市農業センター加工調理実習館をご使用の際は、事前の申し込みが必要です。次の注意事項等をご確認のうえ、お申し込みください。

1 施設の使用時間等について

（1）使用できない日

日曜日、国民の祝日、年末年始

※その他、自主事業等のため、使用できない日時もありますのでご了承ください。

（2）使用できる時間

午前 8 時 30 分～正午 午後 1 時～午後 5 時

※午後 5 時に完全退館

※午前・午後、両方を予約の方は、正午～午後 1 時も使用とみなします。

（3）収容人数

申請画面に記載しておりますのでご確認ください。

2 施設の使用について

本施設は、金沢市産農産物又は金沢市内の農業者が生産した農産物を使った加工品・料理の研究開発等を目的にご使用いただけます。

申し込みの際は、以下の 4 点にご留意のうえお申し込みください。

（1）金沢市民が主体となった団体であること

（2）使用予定人数が 2 名以上であること

（3）金沢市産農産物又は金沢市内の農業者が生産した農産物を使った加工調理を行うこと

※使用時に職員による確認を行いますので、証明できるよう領収書や写真などをご準備ください

（4）営利行為を目的とした使用でないこと

3 申し込みについて

（1）申し込み

①電子申請サービスからお申し込みください。

②申し込み完了後、予約受付メールが自動送信されます。

③申し込みは使用希望日の 3 か月前の 1 日午前 8 時 30 分から可能です。

※使用希望日の 3 日前（土曜日、日曜日、国民の祝日および年末年始を除く）までにお申し込みください。

（2）注意

申請内容によっては、予約詳細ページの予約ステータスに「予約確定」と表示されていても、使用をお断りする場合があります。

その場合は、申請日より 5 日以内（土曜日、日曜日、国民の祝日および年末年始を除く）にご案内させていただきます。

予約をキャンセルする場合は速やかにご連絡ください。

使用日数は 6 日間／月までとさせていただきます。

【金沢市農業センター 加工調理実習館】

使用する場合の注意事項（R 8 年 4 月以降の予約）

加工調理実習館をご使用の際は、以下の事項を必ずお守りください。

1 使用後の片付けと確認

使用時間内に、片付けを終了させ、職員による確認まで終了してください。

2 省エネ対策

室内温度を冷房 28 度、暖房 20 度に設定していますので、ご協力をお願いします。

3 終了後の点検

片付けが終わったら、「使用後チェックシート」により点検を行ってください。

お帰りの際は職員にお声がけください。

4 ゴミの持ち帰り

ゴミは、すべてお持ち帰りください。

5 駐車場の使用

車で来られた方は、加工調理実習館前の駐車場をご利用ください。

6 本施設の使用

ご使用の際は、食材や調味料をご持参ください。食器洗い用の洗剤、スポンジ、ふきん、ゴミ袋、ラップ、ナイロン袋等の消耗品は備え付けがございませんので、必要なものをご用意ください。

加工調理実習館内の機械を使用する場合は、重大事故につながる恐れがありますので、機械使用マニュアルを遵守し、農業センター職員の立ち会いのもとご使用ください。

使用期間中は荷物を置くことは可能ですが、使用期間外はすべての荷物をお持ち帰りください。なお、荷物を事前搬入したい場合は必ずご相談ください。

不明な点は、農業センター職員にお問い合わせください。

7 事故等の瑕疵責任

事故や盗難、荷物の紛失等については、農業センターは一切の責任を負いません。

8 使用許可の取り消し

次のような場合は、使用許可を取り消す場合があります。

（1）使用目的以外に使用した場合

（2）物品の販売、宣伝その他営利行為及び政治的行為にあたる運動をした場合

（3）施設や備品等を故意に破損させた場合

（4）施設内の秩序を乱す行為があった場合

（5）金沢市産農産物又は金沢市内の農業者が生産した農産物の使用が確認できなかった場合

9 損害賠償

施設や備品等を損傷した場合は、使用終了までに必ず申し出てください。

状況によっては損害賠償をしていただくことがあります。