



(別紙1)

補助事業の内容及び経費の配分

1. 事業の概要

事業内容の要点を記入してください。

(例) ○○アプリを導入し、町会(町連)運営事務のICT化を推進することにより、役員の負担軽減及び町会活動の活性化を図る。

2. 経費の配分

(単位:円)

項目	事業費	財源内訳		備考
		市補助金	自己資金	
地域コミュニティICT活用促進事業	151,800	110,000	41,800	
合計	151,800	110,000	41,800	

収支予算書

収入の部

(単位:円)

項目	予算額	備考
市補助金	110,000	
自己資金	41,800	
合計	151,800	

補助金額は、  
1万円未満切捨となります。

支出の部

(単位:円)

項目	予算額	備考
初期設定費用	66,000	
結ネット利用料	33,000	@30×100世帯×10か月×1.1 (R4.6月~R5.3月)
システム保守費	5,500	@500×10か月×1.1
マニュアル製作費	3,300	@30×100部×1.1
導入サポート費	44,000	@20,000×2回×1.1
合計	151,800	

金額の根拠となる書類(見積書(写))も、併せて提出してください。  
複数の単位町会で導入している場合は、別紙の内訳書に町会ごとの  
予算額を記入してください。