令和２年〇月〇日

**書面表決による総会通知文の例**

**町会等の実情に合わせ，加工してお使いください。**

○○町会　町会員　各位

〇〇町会

会長　〇〇　〇〇

令和〇年度〇〇町会総会の開催（書面表決のお願い）について

　時下，皆様にはますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

　当町会では，例年この時期に定期総会を開催しておりますが，新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から，書面表決にご協力くださいますようお願いいたします。

　つきましては，別紙「総会資料一式」をご覧いただき，「書面表決書」にご署名及び各議案への賛否をご記入いただき，令和２年〇月〇日までにご提出くださいますようお願いいたします。

　議案の可決につきましては，ご提出いただいた「書面表決書」のうち，賛成が過半数を超えた場合に可決とさせていただきます。

　ご多用の中，恐縮ですが，よろしくお願いいたします。

　なお，令和２年〇月〇日に開催しました役員会において，各議案については審議済みであることを申し添えます。

【提出・問合せ先】

会　　長：〇〇　〇〇

電　　話：〇〇‐〇〇〇〇

以上

書面表決書

の各議案について下記のとおり表決します。

令和２年　　月　　日

住　所：金沢市

氏　名：　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 議　　案 | 賛　　成 | 反　　対 |
| １「令和２年度代表者の選出」 |  |  |
| ２「令和元年度事業報告・会計報告」 |  |  |
| ３「令和２年度事業計画・収支予算」 |  |  |

※会員は個人単位となりますので，世帯の人数分の賛否（賛成・反対の氏名）をご記入ください。

※賛成の人数＋反対の人数＝世帯の会員数となります。

【意見】※ご意見がありましたらご記入ください。

以上

記載例

書面表決書

令和○年度○○町会総会の各議案について下記のとおり表決します。

令和２年○月○日

住　所：金沢市広坂１丁目１番１号

氏　名：金沢　太郎　　　　　　　印

**認可地縁団体の会員は個人単位となりますので，世帯の会員全員の氏名をご記入ください。**

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 金沢　花子　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　金沢　一郎　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　金沢　次郎　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　金沢　一美　 　　　　　印

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 議　　案 | 賛　　成 | 反　　対 |
| １「令和２年度代表者の選出」 | 太郎・花子・一郎・次郎・一美 |  |
| ２「令和元年度事業報告・会計報告」 | 太郎・花子・一郎・次郎・一美 | 太郎 |
| ３「令和２年度事業計画・収支予算」 | 太郎・花子・一郎・次郎・一美 | 花子 |

※会員は個人単位となりますので，世帯の人数分の賛否（賛成・反対の氏名）をご記入ください。

※賛成の人数＋反対の人数＝世帯の会員数となります。

以上