

戸籍謄抄本等交付申請書（郵送専用）

（宛先） _____ 市区町村長

年 月 日

請求者	住所	住民票のある住所地を記入してください。		
	氏名	印	日中連絡できる電話番号	()
	定額小為替等 ()円 返信用切手 ()円 を同封します。			

何が何通 必要ですか	戸籍	謄本(全部事項) 450円	通	附票	全員 300円	通
		抄本(個人事項) 450円	通		個人 300円	通
		除籍謄本 750円	通	身分証明	300円	通
		改製原戸籍謄本 750円	通	その他 ()		通

本籍	(地番まで記入してください) 金沢市		
筆頭者 (戸籍の最初の人)		どなたの証明 が必要ですか	☆
☆の方との 関係	本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母 ※身分証明書等は、本人以外からの請求の場合、委任状が必要です。 その他 () ←原則委任状が必要です。		

使用目的 (□にチェック)	<input type="checkbox"/> パスポートの申請 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 相続の手続き (死亡した人:) <input type="checkbox"/> その他 ()		
必要な内容 (□にチェック)	戸籍	<input type="checkbox"/> 自分の現在の戸籍 <input type="checkbox"/> () と () の【親子・夫婦】関係のわかるもの <input type="checkbox"/> () の死亡の記載があるもの <input type="checkbox"/> () の【出生・婚姻】から死亡までのもの全て _____ セット <input type="checkbox"/> その他 ()	
【】は○で囲み選択	附票	<input type="checkbox"/> 住所歴: から までの履歴 <input type="checkbox"/> その他 () ※下記の項目が必要な場合は□にチェックしてください <input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> (国外在住者の方) 在外選挙人登録情報の記載	

※偽りその他の不正な手段により交付を受けたときは、法に基づき罰せられます。

*****請求の際に同封していただくもの*****

- ① 戸籍謄抄本等交付申請書（この用紙です）
- ② 手数料（郵便局で扱っている定額小為替、普通為替、現金書留をお願いします。）注）切手、収入印紙は不可
・戸籍謄本(改製原戸籍・除籍謄本含む)や附票は、請求内容により2通以上にわたることがあります。
- ③ 返信用封筒と切手（返送先*を記入し、返信用切手を貼ってください。*請求者の住民登録地に限られます。）
- ④ 請求者の本人確認書類の写し(運転免許証、健康保険証、マイナンバーカードの表面 等)
・氏名、生年月日の他に現在の住民登録地が記載されている箇所もコピーしてください。
- ⑤ 申請内容によっては**疎明資料（契約書等）**が別途必要となる場合があります。

【送付先】〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号(住所省略可) 金沢市役所 市民課 郵送担当 宛