

記入例(表)

申 請 用

令和6年能登半島地震被災世帯各世帯主(申請者・請求者)

金沢市
受付印支給市区町村
金沢市長

申請書の記載内容に相違なく、

世帯主の氏名、生年月日、現住所、日中に連絡可能な電話番号、申請日を記入してください。
※代理人に申請を委任する場合も、委任者（世帯主）の内容を記入してください。
※現住所と令和6年1月1日時点の住民票上の住所が異なる方は、1月1日時点の住所も記入してください。

1. 申請・請求者(世帯主)

氏 名		生 年 月 日	記 入 日	令和 ●● 年 ●● 月 ●● 日
世帯主氏名を自署してください 金 沢 太 郎		S50.8.1	現 住 所 金沢市広坂1丁目2番3号 日中連絡可能な電話番号 ●●● (●●●) ●●●●	
被災住宅等の所有者の状況をご記入ください。 ※「1. 申請・請求者（世帯主）」本人もしくは世帯員である必要があります。		令和6年1月1日 時点の住所 (現住所と異なる場合)		

2. 被災住宅等の所有者

氏 名	申請者との続柄	生 年 月 日	令和6年1月1日 時点の住所
金 沢 太 郎	本人	S50.8.1	金沢市広坂1丁目2番3号

3. 被災住宅等の所在地

<input type="checkbox"/> 所有者の住所に同じ	<input checked="" type="checkbox"/> 所有者の住所と異なる ※下段に被災住宅等の情報を記入してください。		
	被災住宅等の所在地		金沢市〇〇町〇〇番〇〇号
	被災住宅等にお住まいの方の氏名 ※複数人いる場合はどなたかお一人の氏名		金 沢 一 郎

4. 申請者(世帯主)と同一世帯の児童

※1/1時点の施設入所中児童を除く

	氏 名	申請者との続柄	
1			

被災住宅等の所有者とお住まいの方が異なる場合は、「所有者の住所と異なる」にチェックのうえ、状況をご記入ください。
※被災住宅等の所在地が金沢市内である必要があります。

「1. 申請・請求者（世帯主）」と同一世帯（令和6年1月1日時点）の児童全員の状況を記入してください。

4			
---	--	--	--

5. R6.1/2～10/31に出生もしくは市外在住の児童

※1/1時点の施設入所中児童を除く

※申請時点で出産予定がある場合は、新生児分は出生後、10/31までに別途申請してください。

	氏 名	申請者との続柄	生 年 月 日	住 所
1				
2	令和6年1月2日から令和6年10月31日に出生もしくは別世帯だが令和6年1月1日時点で扶養している児童がいる場合は、対象児童全員の状況を記入してください。			
3				

支給見込額

1世帯あたり 10 万円 + 児童加算分 万円 = 10 万円

※5. に記載された児童1人あたり上記の金額に5万円加算されます

※裏面も必ずご確認ください

【6. 振込口座】の記載 【誓約・同意事項】に誓約・同意が必要です

6. 振込口座(原則、1. の申請・請求者

記入例(裏)

のない口座を記入しないで下さい。

【受取口座記入欄】※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認

金融機関名	支店名	口座番号 (右詰めで記入して下さい)	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
金沢 金融機関コード 1 2 3 4 1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	広坂 支店コード 1 2 3 本・支店 本・支所 出張所	1 普通 2 当座 1 2 3 4 5 6 7	カナザワ ハナコ

(注) 金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、金沢市住民税非課税世帯等緊急支援給付金事業実施本部コールセンター(076-204-7844)にお問い合わせ下さい。
(受付時間: 平日9:00~18:00 土日祝日を除く)

7. 代理申請(受給)を行う場合

※代理申請(受給)を行わない場合は記載の必要はありません。

※提出書類を確認してください

代理人	氏名	申請者との関係	代理人生年月日	代理人住所
	金沢 花子	妻	S51 6 1 年 月 日	金沢市△△町△△番△△号 日中連絡可能な電話番号 ●●● (●●●●) ●●●●
上記の者を代理人と認め、令和6年能登半島地震被災世帯緊急支援給付金の申請・請求及び受給を委任します。			世帯主の署名 又は記名押印	金沢 太郎

代理申請・受給が①同一世帯: 申請日時時点で「1. 申請・請求者(世帯主)」の属する世帯の世帯構成者可能な方

振込口座の金融機関名、支店名、口座番号、口座名義(カナ)を記入してください。

(通帳やキャッシュカードの写しを添付してください)

長期間入出金のない口座は、口座凍結により振込ができない可能性があるため、記入しないでください。

※代理受給を行う場合は、代理人の振込口座の内容を記入してください。

【誓約・

☑ 以て

- 既に令和5年度住民税非課税世帯等緊急支援給付金の支給を受けた世帯(他市町村で同様の給付金を受給した場合を含む)又は当該世帯の世帯主であった者を含む世帯ではありません。受給していた場合には、給付金を返還します。
- 給付金の支給要件の該当性等を審査するため、現住所又は前住所での給付金の受給の有無のほか、金沢市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求めることなど
- 公簿等①から⑦までの誓約・同意事項を確認の上、□欄にチェック(☑)してください。
※全ての項目について誓約・同意した場合のみ申請してください。
- この申請
- 金沢市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年10月31日(消印有効)までに、金沢市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には給付金を返還します。その他、金沢市住民税非課税世帯等緊急支援給付金の支給に関する要綱で定める内容に同意します。
- 本給付金の内容を確認し、全ての要件に該当するため支給を希望します。

必ず提出していただく書類

- ☑ 『令和6年能登半島地震被災世帯緊急支援給付金申請書(請求書)』(本書)
※必要事項を記入して下さい。
提出書類を確認の上、□欄にチェック(☑)してください。
※漏れがある場合は、受給できない場合があります。
- ☑ 『申請・請求者本人確認書類の写し』
※申請者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード
- ☑ 『受取口座を確認できる書類の写し』
※通帳やキャッシュカードの写しなど、受取口座の金融機関名・支店名・口座番号・口座名義(カナ)を確認できる部分のコピーをご用意下さい。
- ☑ 『防災証明書又は被災証明書の写し』
※金沢市が発行し、原因が令和6年能登半島地震によるものに限りです。
また、住家の被害の程度として「全壊、大規模半壊、中規模半壊、半壊、準半壊」又は「床上浸水」に該当する必要があります。

* 世帯主以外の方が代理申請(受給)を行う場合

- ☑ 『代理人の本人確認書類の写し』
※代理人の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写しをご用意下さい。
- ☐ 『戸籍謄本又は成年後見登記制度に基づく登記事項証明書等』
(代理人が「7. 代理申請(受給)を行う場合」の②法定代理人又は③申請者の親族の場合)

※令和6年1月1日時点で金沢市以外にお住まいの方は次の書類が必要です

- ☑ 『申請・請求者令和5年度課税証明書の写し』

このほか、減免の事由等により必要書類の提出を求め場合がありますのでご了承ください。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)