

記入例

計画相談支援給付費支給申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

18歳以上の方は、利用者「本人名」で、18歳未満の方は「保護者名」で記入してください。

押印不要です。

個人番号（マイナンバー）を記入してください。

支援するため、法律に規定する計画相談支援給付費の支給を受けた。次のとおり申請します。

申請者	フリガナ	カナザワ タロウ												
	氏名	金沢 太郎											生 年 月 日	昭和〇〇年〇〇月〇〇日
		個人番号:	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
居住地	〒〇〇〇-〇〇〇〇 金沢市広坂1-1-1 アパート102号											電話番号: 076-220-2289		
支給申請に係る児童氏名	フリガナ	カナザワ イチロウ											生 年 月 日	平成〇〇年〇〇月〇〇日
	氏名	金沢 一郎											続 柄	子
		個人番号:	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		

申請書提出者	<input type="checkbox"/> 申請者本人 <input type="checkbox"/> 申請者本人以外（下の欄に記入）		
フリガナ	カナザワ ハナコ	申請者との関係	妻
氏名	金沢		
住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇〇-〇〇〇 〇〇〇		

利用者が18歳未満の場合「児童名」「個人番号（マイナンバー）」を記入してください。

申請者以外の方が記入された場合は、こちらにチェックを入れ、住所・氏名・連絡先・続柄を記入してください。

※市記入欄

確認欄	番号確認	番号カード ・ 通知カード ・ 住民票 ・ 端末 ・ その他 ()	代理権確認	法定・委任状・本人発行
	本人確認	番号カード ・ 運転免許証 ・ 障害者手帳 ・ 旅券 ・ 保険証 (国保・後期高齢・介護) ・ 学生証 ・ その他 ()		