#### 資料25　理事会招集通知例

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和○年○月○日

理事【或いは監事】

　○ ○ ○ ○　　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　社会福祉法人○○会

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　　○○○○

理事会の開催について

時下ますますご清祥のこととお喜び申し上げます。

さて、理事会を下記のとおり開催しますので、ご出席くださいますようお願い申し上げます。

記

日　　時　　令和○年○月○日　午前（午後）○時○分

場　　所　　社会福祉法人○○会　法人本部会議室

議　　事

（１）報告事項

①理事長の職務執行状況報告について

②業務執行理事の職務執行状況報告について

（２）決議事項

①第１号議案　令和○年度事業報告の承認について

②第２号議案　令和○年度計算書類等の承認及び監査報告について

③第３号議案　任期満了に伴う評議員、理事及び監事の選任候補者について

④第４号議案　令和○年度定時評議員会の開催について

※決議事項の各議題につき利害関係のある方は、必ず議事に入る前にお申し出ください。【監事に対する場合は、この注意書きは不要】