

令和6年度採用金沢市会計年度任用職員(事務補助)募集要項

1. 採用予定人員等

区分	業務内容	採用予定人数
事務補助	書類整理・簡単なパソコン入力等の事務補助業務	4名

2. 勤務条件等

項目	内容
任用期間	令和6年8月1日から令和6年9月30日まで
勤務場所	金沢市広坂1丁目1番1号 金沢市役所 第一本庁舎 子育て支援課
勤務時間	週19時間 〔例〕午前 4時間(9:00~13:00) × 4日 + 3時間(9:00~12:00) × 1日 午後 4時間(13:00~17:00) × 4日 + 3時間(13:00~16:00) × 1日
休日等	土曜日・日曜日・祝日
時給等	時給 1,030円
休暇	なし
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険 適用なし。 公務上または通勤による災害についての補償制度があります。
服 務	地方公務員法の「分限・懲戒」及び「服務」の規定が適用されます。 営利企業への従事(兼業)を行うことができますが、その場合でも職務専念義務や信用失墜行為の禁止等の服務規律については適用となります。

3. 受験資格

年齢、学歴、性別は問いませんが、地方公務員法第16条に規定する次の欠格条項に該当する方は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方
- ・金沢市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した方

4. 試験日・試験会場・合格発表

面接日	試験会場	合格発表
令和6年7月11日(木) 令和6年7月18日(木) (予備)	金沢市第一本庁舎 2階 子育て支援課 金沢市広坂1丁目1番1号 電話(076)220-2285	7月中旬～ 下旬

※ 受験資格等を確認するため、書類選考を実施します。

※ 集合時間等の詳細については、別途お知らせします。

※ 結果については、合否を問わず、7月中旬～下旬に受験者全員に郵送にて通知します。

5. 試験内容

科目	内容	時間
面接	個別面接	10分程度

6. 受験手続

提出書類	金沢市会計年度任用職員(事務補助)採用試験申込書 1通 ※ 郵送又は持参によること。 ※ 申込書は市のホームページからダウンロードすることができます。 また、子育て支援課(金沢市役所第一本庁舎2階)でも交付します。
提出先	〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号 金沢市こども未来局 子育て支援課 ※ 封筒の表に「会計年度任用職員(事務補助)希望」と朱書きしてください。
受付期間	令和6年6月3日(月)から令和6年7月5日(金)まで《必着》 ※ 受付時間は9時から17時45分までとなります。 ※ 土曜日・日曜日・祝日等の閉庁日は受付を行いません。

【注意事項】

- (1) 提出された書類は一切返却しません。
- (2) 提出書類及び採用試験時に取得した個人情報、採用選考及び採用事務以外の目的には一切使用しません。
- (3) 会計年度任用職員(事務補助)採用試験申込書は必ず本人が記入してください。

問い合わせ先

金沢市こども未来局 子育て支援課
〒920-8577 金沢市広坂1丁目1番1号
電話(076)220-2285