

就労証明書

(宛先)金沢市長

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
記載者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄														
1	業種 (任意)	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()														
2	フリガナ									生年 月日	年	月	日			
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期		期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)				年		月	日	～	年	月	日	
4	就労先事業所	名称														
		住所														
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()														
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間	分)		
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐		☐	一週当たりの就労日数	週間	日		
		一月当たりの就労日数		月間		日		一週当たりの就労日数		週間		日				
		平日	時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)			
		土曜	時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)			
	日祝	時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)				
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間	☐ 月間 ☐ 週間		時間		分 (うち休憩時間		分)							
就労日数		☐ 月間 ☐ 週間		日												
主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)				
7	就労実績(任意) ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年		月		年月	年		月		年月	年		月	
		日／月		時間／月		日／月		時間／月		日／月		時間／月				
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中														
		期間	年		月		日		～		年		月		日	
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み														
		期間	年		月		日		～		年		月		日	
10	産休・育休以外の 休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他()														
		期間	年		月		日		～		年		月		日	
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日														
12	育児のための短時間 勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中						期間	年		月		日		～ 年 月 日	
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時		分		～		時		分 (うち休憩時間		分)		
13	保育士等としての 勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無														
14	(雇用契約の)満了後の 更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定														
15	備考欄															
2追加	就労者住所 ※金沢市外の場合記入してください。															
9追加	育児休業短縮可能時期	年		月		日										

保護者記入欄															
児童名		生年月日	年	月	日	施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中 (第一希望)							
児童名		生年月日	年	月	日	施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中 (第一希望)							
児童名		生年月日	年	月	日	施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中 (第一希望)							

○就 労 証 明 書 記 載 要 領 ※年の欄は全て西暦で記載してください。

1. 業種

任意記入

2. 就労者氏名・生年月日

就労証明書を交付する就労者の氏名、フリガナ及び生年月日を記載してください。

3. 雇用(予定)期間等

就労者の雇用期間について有期・無期いずれかをチェックしてください。有期の場合は雇用期間を記載し、無期の場合は雇用開始日のみ記載してください。

4. 就労先事業所

就労者が通常勤務している事業所名、住所を記載してください。

5. 雇用の形態

所定の選択肢から当てはまるものをチェックしてください。

6. 就労時間(固定就労の場合)

通常就労する曜日をチェックし、必要事項を記載してください。

合計時間は雇用契約に基づく就労時間(就業規則等で定める休憩時間を含む)を記載してください。

育児短時間勤務制度を利用している場合でも、制度利用前の就労時間を記載してください。

合計時間は雇用契約上週当たりの就労時間が定められている場合、4(週)を乗じた時間を記載してください。

一月当たりの就労日数は一週当たりの就労日数に4(週)を乗じた日数を記載してください。

就労時間(変則就労の場合)

日々の就労時間が定められていない就労者については、単位期間として当てはまるものをチェックし、雇用契約に基づく就労時間(就業規則等で定める休憩時間を含む)、日数を記載してください。

7. 就労実績

任意記入

8. 産前・産後休業の取得 及び 9. 育児休業の取得

取得状況として当てはまるものをチェックしてください。

法令上の産前・産後休業、育児休業に限らず法人独自の就業規則等に基づいた休業も含みます。

終期が確定していない場合でも終了予定日を記載してください。

取得済みの場合は取得実績を記載してください。

10. 産休・育休以外の休業の取得

取得状況や理由として当てはまるものをチェックし、必要事項を記載してください。

11. 復職(予定)年月日

育児休業等を終了し、復職した者について、復職した年月日を記載すること。また、現在休業している者については、復職を予定している年月日を記載してください。

12. 育児のための短時間勤務制度利用有無

就業規則の就労時間より短い就労時間とする予定又はしている場合は該当する選択肢をチェックし、必要事項を記載してください。

13. 保育士等としての勤務実態の有無

保育士、幼稚園教諭、保育教諭としての勤務実態について、チェックしてください。

14. (雇用契約の)満了後の更新の有無

雇用期間について「有期」をチェックした場合は契約満了後の更新の有無についていずれかをチェックしてください。

事業者記入欄及び保護者記入欄

就労者住所の欄は金沢市外の場合は記載してください。

育児休業短縮可能時期の欄については、保育所等の利用が可能となった際に育児休業を短縮することができる場合には復帰可能な年月日を記載してください。

保護者記入欄については、児童名、生年月日、施設名を記載し、利用中又は申込中をチェックしてください。