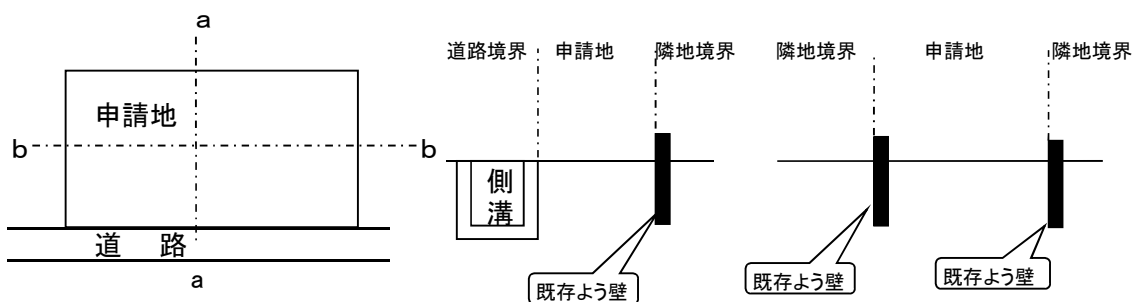


土地区画整理法第76条第1項の規定による許可申請について

許可申請書にかかる添付書類一覧表

	添付書類		注意事項
1	許可申請書	原本	・添付書類と違いのないよう正確に記入してください。
2	施工者の意見書	原本	・当該区画整理組合で交付を受けてください。
3	仮換地証明書 および 保留地証明書	原本	・当該区画整理組合で交付を受けてください。 ・仮換地図、位置図を添付してください。
4	土地使用承諾書	原本	・土地の権利者と申請者が異なる場合に提出してください。 (※土地売買、賃貸借契約書の写しでも可能です。)
	上記以外の証明書	写し	・所有権移転登記が完了している場合は、登記簿謄本の写しを提出してください。
		写し	・相続があった場合申請地の権利を証明できるものの写しを提出してください。
6	農地転用受理通知書	写し	・仮換地証明中、従前地が田・畑等の場合に提出が必要となります。
7	誓約書	写し	・組合に提出した誓約書の写しを提出してください。
8	各種図面 ・配置図 ・平面図 ・立面図 ・建物求積図		・配置図に境界簡易断面図を明記してください。(下図参照)
			・配置図又は立面図に外壁から境界までの寸法を記入してください。
			・申請書と図面の面積とは違いのないよう記入してください。
			・敷地面積は、仮換地・保留地証明に記載されている面積としてください。
			(※確定測量済みで組合が証明している場合は、その面積としてください。)
9	隣接地の承諾書	原本	・申請者で境界となる擁壁を新設する場合に提出が必要となります。 ただし、組合による施工済擁壁に隣接して新設する場合は不要です。
#	その他		・その他、申請物件により書類が必要となる場合がありますので、係員より指示があった場合は、提出してください。



参考境界簡易断面図