## 道路法第24条「道路工事施工承認」

## 完成届入力手順

| 電子申請 System |   |  |  |
|-------------|---|--|--|
| I 申込済申請     | ① 申請後に送付される申込完了通知メール  |  |  |
| のログイン       | ★ 【申込完了通知メール】<br><sup> 差出人</sup><br>送信日時<br>だ 2023年10月19日(木) 17:46<br>To<br>To<br>た こ   |  |  |
|             | 金沢市電子申請サービス<br>手続き名:  |  |  |
|             | の申込を受付けました。 整理番号とパスワードをお届けします。  |  |  |
|             | <sup>整理番号</sup> : ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●  |  |  |
|             | パスワード:<br>「「「」」 ← パスワードが記載されています  |  |  |
|             | 申込内容照会の際に必要となります。<br>どちらも半角英数字で、大文字、小文字は区別されます。<br>他人に知られないよう大切に保管してください。   |  |  |
|             | 申込内容照会URL:◆パソコン、スマートフォンはこちらから<br>http://e-tumo.bizplat.asp.lgwan.jp/test-city-kanazawa-ishikawa-u/inquiry/inquiry_initDisplay |  |  |
|             | ② 上記申込完了通知メール内の URL から金沢市電子申請サービスを開き、整理番号、パスワードを入力し申込内容照会画面を開きます。   |  |  |
|             | 申込內容照会  |  |  |
|             | 申込照会  |  |  |
|             | 整理番号を入力してください   |  |  |
|             | 整理番号を入力<br>申込完了画面、通知メールに記載された<br>整理番号をご入力ください。  |  |  |
|             | パスワードを入力してください  |  |  |
|             | パスワードを入力<br>申込完了画面、通知メールに記載された<br>パスワードをご入力ください。  |  |  |
|             | 整理番号は半角数字、バスワードは半角英数字(英字:大文字・小文字)で入力して下さい。<br>前後にスペースが入ると正しく認識されず、照会できませんのでご注意ください。   |  |  |
|             | ログイン後に申込を行われた方は、ログインしていただくと、 整理番号やパスワードを使用せずに照会できます。<br>照会する >  |  |  |

| Ⅱ完成届の | 3 | 申込内容照会画面の最下部にある「修正する」タブより申込変更画面を開く   |
|-------|---|--|
| 入 カ   |   |  |
|       |   |  |
|       |   | 修正する         >         取下げる         >  |
|       |   | 「由詩内ஜ」頂日を「道路工事施工承認」から「完成吊」に変更します   |
|       |   | 「完成届」項目が表示されるので、必要事項を入力します。  |
|       |   | 申請内容 必須  |
|       |   | 当初申請の入力は「道路工事施工承認」を選択してください。<br>工事完成後の入力は「完成届」を選択してください。<br>工事内容の変更がある場合や工事を中止する場合は「工事の重要変更」を選択してください。<br> |
|       |   | <ul> <li>● 道路工事施工承認</li> <li>○ 完成届</li> <li>○ 二十二百五二五</li> </ul>   |
|       |   |  |
|       |   | <b>巡</b> 抚解除   |
|       |   | 申請內容必須   |
|       |   | 当初申請の入力は「道路工事施工承認」を選択してください。<br>工事完成後の入力は「完成届」を選択してください。<br>工事内容の変更がある場合や工事を中止する場合は「工事の重要変更」を選択してください。     |
|       |   | ○ 道路工事施工承認   |
|       |   | <ul> <li>○ <sup>先成届</sup> ← 「完成届」を選択</li> <li>○ エ事の重要変更</li> </ul>   |
|       |   | 通訊解除   |
|       | 5 | 必要事項を入力した後、ページ最下部の「確認へ進む」タブから申込変更確認画   |
|       |   |  |
|       |   | 注思 学 央 ・ 由語内容及75時付表類に問題がなければ「完了」の変内をします。   |
|       |   | ・申請内容又は淡付書類に不価がある場合は「返却」の案内をします。<br>・「受理」の案内から2週間以内を目処に「承認書」が交付されます。                                       |
|       |   | 承認書が交付されてから工事に着工してください。<br>・工事内容に変更がある場合は改めて協議が必要になります。<br>たかや、少の項目について本語をがもません。言語にアニア連絡ください。              |
|       |   |  |
|       |   | (< 詳操へ戻る 確認へ進む >)  |
|       | 6 | 入力した内容に不備がないことを確認した後、「修正する」 タブより入力を完了し   |
|       |   | ます。  |
|       |   | 近面架者法人名 粉と花の前<br>丁原類類(あた) 2023年00月23月  |
|       |   | I.Permit (Grb)         2022#06月24日   |
|       |   | (諸国) ひのつ人士勝利年<br>(諸国) ひのつ人士勝利年   |
|       |   | 13_式車山から28日 13_式員。601  |
|       |   | 注意事項   |
|       |   | < 入力へ戻る 修正する >>  |
|       |   |  |