

# 金沢市地震災害緊急地域活動費補助金の申請手続きについて

申請書の提出にあたっては、以下の説明をご覧ください、記入例を参考にしてください。

【ご提出いただきたいもの】

提出書類		留意事項
1	補助金交付申請書	①住所又は所在地、団体名、代表者名 ・団体名には、町会、町会連合会等の名称を記入してください。 ・代表者名には、町会長等の氏名を記入してください。 ②補助金申請額 ・補助金額は、千円未満の端数を切り捨てしてください。 ③補助事業の実施期間 ・避難所支援事業にかかった期間を記入してください。 (1月1日から5月31日までの間に支払ったものが対象となります。申請は1回限りです。)
	(別紙1) 補助事業の内容(実績)	・避難所支援事業を実施した内容を記入してください。
	経費の配分	・収支決算書の金額と一致するように記入してください。
2	(別紙2) 収支決算書	①収入 ・市補助金の金額は、千円未満の端数を切り捨てしてください。 ・千円未満の端数は自己資金に記入してください。 ②支出 ・支出の項目、算出根拠を詳細に記入してください。 ・支出合計と、領収書の金額の合計が一致することを確認してください。
	請求書	①金額 ・「補助金交付申請書」の補助金申請額と同じになります。 ②振込先口座 ・正確に記入してください。 ③住所又は所在地、団体名、代表者名 ・「補助金交付申請書」と同じになります。 ・代表者と担当者が同じ場合は、担当者欄は口にチェックを入れるだけで構いません。
3	領収書の写し ※領収書がない場合は、 別途ご相談ください。	・領収書の金額の合計と、収支決算書の支出合計が一致することを確認してください。
4	委任状 ※口座名義が、団体名・代表者名以外の場合のみ必要となります。 (例)口座名義が会計の方などの場合	①委任者 ・住所又は所在地、団体名、代表者名を記入してください。 ・「補助金交付申請書」と同じになります。 ②委任者の押印 ・委任者の個人印を2箇所押印してください。 ③受任者 ・口座名義人について記入してください。

【提出期限】令和6年5月31日(金)

【提出・問合せ先】〒920-8577 金沢市柿木畠1-1 金沢市危機管理課(第二本庁舎2階)

電話: 076-220-2366 FAX: 076-233-9999

メール: kiki@city.kanazawa.lg.jp